

W związku z dynamicznym rozwojem i dużym apetytem na sukcesy w przyszłości, poszukujemy osoby
na stanowisko

Office Managera

Miejsce pracy: Rybnik
Nr ref: OM/06/2017

Który/a pomoże nam w:

- rozmowach telefonicznych i osobistej obsłudze osób, które chcą nas bliżej poznać,
- utrzymaniu dokumentów w należytej dyscyplinie,
- prowadzeniu spraw administracyjno-biurowych,
- sprawnej współpracy z naszymi kontrahentami,
- w prawidłowym przepływie informacji,
- zarządzaniu kalendarzami spotkań i w ich organizacji,
- współorganizacji wydarzeń marketingowo – promocyjnych.

W zamian proponujemy:

- pełne wdrożenie do pracy na stanowisku oraz cykliczne szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe,
- współpracę z uśmiechniętym zespołem,
- świetne warunki pracy; dodatkowy pakiet socjalny, możliwość zdobywania wiedzy pod okiem mentorów,
- pracę w pięknym, przyjaznym otoczeniu i pyszną kawę.

Więc, jeśli tylko:

- znajomi mają Cię za osobę sympatyczną,
- reprezentujesz wysoki poziom kultury osobistej,
- masz wykształcenie wyższe lub lada moment będziesz absolwentem/ntką,
- lubisz pracować w uporządkowanych warunkach,
- jesteś świetnie zorganizowana/y i potrafisz zorganizować przestrzeń do pracy również innym,
- szybko się uczysz i dobrze znosisz zmiany
- obsługa komputera i aplikacje biurowe nie są Ci obce.

Szukamy właśnie Ciebie! Nie zwlekaj i wykorzystaj swoją szansę już dziś!

Swoje CV, wraz z poniższą klauzulą, **prześlij** na nasz adres: kontakt@royal-dental.pl

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami. Zapewniamy całkowitą dyskrecję.

Do przesyłanej oferty prosimy dołączyć oświadczenie: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) umieszczonych w dokumentach aplikacyjnych przez Centrum Implantologii i Ortodontcji „Royal Dental” Walery Tarnawski, 44-200 Rybnik ul. Raciborska 69, w związku z prowadzoną obecnie lub w przyszłości rekrutacją. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em